

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Долговская средняя общеобразовательная школа»  
Каргапольского района Курганской области**

**Принято**

на Педагогическом совете  
протокол № 1  
от 31.08.2020 г

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор школы:  
\_\_\_\_\_ А.Л.Симоновский  
Приказ № 81а от 31.08.2020г.

**Положение о режиме занятий обучающихся**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 -ФЗ (ред. от 23.07.2013), Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим занятий обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Долговская средняя общеобразовательная школа» Каргапольского района Курганской области (далее - школы).
- 1.3. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании решения директора школы.
- 1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул.

**2. Режим занятий**

- 2.1 Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.
- 2.2 Учебный год в школе начинается 1 сентября. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.
- 2.3 Продолжительность учебного года в 1-х классах составляет 33 недели, во 2-11-х классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.
- 2.4 Учебный год составляют учебные периоды: четверти (1-9 классы), полугодия (10-11 классы). Количество четвертей – 4. Количество полугодий - 2.
- 2.5 Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей, полугодий и каникул, разрабатывается и утверждается школой ежегодно. Для обучающихся первого класса в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).
- 2.6 Школа работает по графику шестидневной учебной недели с одним выходным днем (в 1 классе пятидневная учебная неделя). Обучение в школе организовано в одну смену.
- 2.7 Продолжительность урока (академический час) во всех классах 40 минут, за исключением 1 класса.
- 2.8 При обучении в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии:
  - в сентябре-октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый (для прохождения учебной программы четвертые уроки и 1 раз в неделю пятый проводятся в форме урок-игра, урок- экскурсия, урок-путешествие и т.п. (основание: письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2001 г. №408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период»);
  - в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый и 1 раз в неделю пятый урок за счет урока физической культуры;
  - в январе - мае - по 4 урока по 40 минут каждый и 1 раз в неделю пятый урок за счет урока физической культуры.Ежедневно после второго урока для первоклассников проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
- 2.9 Учебные занятия в школе начинаются в 9 часов 00 минут. Проведение "нулевых" уроков не допускается.
- 2.10 Расписание звонков:
  - для 2-11 классов 1 урок: 9.00. - 9.40;
  - 2 урок: 9.50. - 10.30;
  - Зурок: 10.40- 11.20;
  - 4 урок: 11.40,- 12.20;
  - 5 урок: 12.40,- 13.20; бурок: 13.30-14.10.
- 2.11 Количество классов в школе определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для

осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2.12 Школа вправе открывать по желанию и запросам родителей (законных представителей) при наличии соответствующих условий группы продленного дня.

2.13 В школе устанавливается наполняемость классов и групп продленного дня в количестве не более 25 человек.

2.14 Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов согласно действующему санитарному законодательству.

2.15С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках на всех уровнях образования проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.16 Запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

2.17 Категорически запрещается удаление обучающихся из класса.

2.18 Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы. Режим работы школы в активированные дни и в период карантина определяется «Положением об электронном обучении с использованием дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

2.19 Педагогам запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

### **3. Режим внеурочной деятельности.**

3.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием элективных курсов и курсов по выбору, кружков и секций.

3.2 Работа кружков и секций начинается 1 октября и заканчивается - 28 мая текущего года. 3.3В воскресные и праздничные дни объединения дополнительного образования детей не работают. Расписание занятий объединения составляется администрацией ОУ по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно- гигиенических норм.

3.4 Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки учащихся.

3.5 При проведении внеурочных занятий продолжительностью более академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности

3.6 Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Организованный выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, воспитатель, который назначен приказом директора платных услуг.

7.14. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

### **8. Меры дисциплинарного воздействия.**

8.1. Дисциплина в организации, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из школы.

8.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к ученикам, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к школьникам во время их болезни, каникул.

8.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей.

8.6. По решению общеобразовательной организации, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других школьников, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

8.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста **пятнадцати** лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

8.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.9. Организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

8.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к школьнику.

8.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **9. Поощрения обучающихся.**

9.1. Обучающиеся школы поощряются:

- за успехи в учебе;
- за участие и победу в районных, региональных, российских предметных олимпиадах, в учебных, творческих и исследовательских конкурсах, спортивных состязаниях;
- за общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- за благородные поступки.

9.2. Организация применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком или денежной премией;
- награждение грамотой, благодарственным письмом;
- представление к награждению золотой или серебряной медалью.

9.3. Поощрения применяются директором школы, по представлению Педагогического совета, заместителей директора, классного руководителя.

9.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников МКОУ «Долговская СОШ»